

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie świadczenia usług społecznych przez Podmiot
Ekonomii Społecznej (PES)

w ramach planowanego udziału Gminy Miasta Krynica Morska

w projekcie grantowym „Premia społeczna”,

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027

Przed złożeniem oferty prosimy o zapoznanie się z dokumentacją konkursową Premia społeczna IV
nabór – 2 runda - dostępnej na stronie Premia społeczna pod linkiem: <https://premiaspoleczna.pl>

I. PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – w zakresie mającym zastosowanie do trybu zlecania realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2025r. poz.1338 ze zm.)
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej – w zakresie statusu i działalności podmiotów ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025r. poz. 806 ze zm.)
- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – w zakresie mającym zastosowanie do realizowanych usług (Dz. U. z 2026r. poz.639 ze zm.);
- dokumentacja konkursowa projektu grantowego „Premia społeczna”, obowiązująca dla IV naboru;
- wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021–2027 – w zakresie mającym zastosowanie do realizowanego zadania;
- inne przepisy prawa oraz dokumenty programowe mające zastosowanie do realizacji zadania.

II. ORGANIZATOR KONKURSU

Gmina Miasta Krynica Morska
ul. Górników 15
82-120 Krynica Morska

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z upoważnieniem przez Centrum Usług Społecznych w Krynicy
Morskiej, ul. Górników 15a, 82-120 Krynica Morska .

III. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie Podmiotu Ekonomii Społecznej, któremu zostanie powierzone wykonanie zadania publicznego polegającego na realizacji usług społecznych na rzecz mieszkańców Gminy Miasta Krynica Morska.
2. Konkurs prowadzony jest w związku z planowanym udziałem Gminy Miasta Krynica Morska w projekcie grantowym „Premia społeczna”.
3. Grantobiorcą projektu „Premia społeczna” jest Gmina Miasta Krynica Morska, natomiast wybrany Podmiot Ekonomii Społecznej będzie realizatorem zleconych usług społecznych.
4. Powierzenie realizacji zadania publicznego nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Miasta Krynica Morska a wybranym oferentem, zgodnie z właściwym trybem prawnym.
5. Zawarcie i realizacja umowy są uzależnione od uzyskania przez Gminę Miasto Krynica Morska środków w ramach projektu „Premia społeczna” oraz spełnienia warunków wynikających z dokumentacji projektowej.

IV. CEL REALIZACJI ZADANIA

1. Celem zadania jest zwiększenie dostępności wysokiej jakości środowiskowych usług społecznych dla mieszkańców Gminy Miasta Krynica Morska, w szczególności:

- osób starszych i wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osób z niepełnosprawnościami;
- osób wymagających wsparcia w zakresie sprawności, komunikacji i samodzielnego funkcjonowania;
- dzieci i młodzieży oraz ich rodzin;
- osób wymagających specjalistycznego poradnictwa.

2. Realizacja zadania ma przyczynić się do ograniczenia barier w dostępie do usług społecznych, wzmacniania samodzielności, bezpieczeństwa i aktywności mieszkańców, przeciwdziałania izolacji społecznej oraz umożliwienia pozostawania osób wymagających wsparcia w środowisku zamieszkania.

V. OKRES I MIEJSCE REALIZACJI ORAZ ADRESACI

Okres realizacji: 01.02.2027–31.12.2028. Miejsce realizacji: teren Gminy Miasta Krynica Morska, w szczególności miejsca zamieszkania osób korzystających ze wsparcia. Adresatami projektu są mieszkańcy Gminy Miasta Krynica Morska wymagający wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

VI. ZAKRES RZECZOWY ZADANIA

Zadanie obejmuje 9 rodzajów usług społecznych. Szczegółowy zakres i wymiar usług zostanie określony we wniosku Gminy Miasta Krynica Morska do projektu „Premia społeczna”.

1. Fizjoterapia lub rehabilitacja w miejscu zamieszkania

Usługa skierowana do około 5 osób wymagających wsparcia w zakresie poprawy sprawności i samodzielnego funkcjonowania. Obejmuje indywidualne świadczenia fizjoterapeutyczne lub rehabilitacyjne w miejscu

zamieszkania dla osób z niepełnosprawnością, niesamodzielnych, leżących, dostosowane do ich potrzeb i możliwości.

Planowany wymiar usługi to 1040 godzin zegarowych w okresie od II 2027 do XII 2028r. Liczba godzin przypadająca na poszczególnych uczestników będzie ustalona indywidualnie, w zależności od ich potrzeb i możliwości.

Grupa docelowa: usługa przeznaczona jest dla osób z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.

2. Usługi sąsiedzkie

Usługa polega na zapewnieniu około 5 osobom wymagającym wsparcia pomocy w codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania oraz utrzymywaniu kontaktu z otoczeniem społecznym. Usługa ma na celu zwiększenie samodzielności i aktywności osób oraz poprawę ich funkcjonowania w życiu codziennym oraz umożliwienie im pełniejszego uczestnictwa w życiu społecznym, edukacyjnym, zawodowym i kulturalnym. Zakres wsparcia będzie każdorazowo dostosowany do sytuacji uczestnika.

Planowany wymiar usług to 2400 godzin zegarowych w okresie od II 2027 do XII 2028r. Liczba godzin przypadająca na poszczególnych uczestników będzie ustalona indywidualnie, w zależności od ich potrzeb i możliwości.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia.

3. „Senior 360 stopni – bezpieczny, aktywny, twórczy”

Zadanie obejmuje cykl środowiskowych działań aktywizujących seniorów, ukierunkowanych na przeciwdziałanie izolacji, bezpieczeństwa, samodzielności i integrację społeczną. Usługa łączy praktyczne poradnictwo dotyczące bezpieczeństwa i korzystania z usług cyfrowych z działaniami aktywizującymi, twórczymi i intergracyjnymi. W ramach usługi wykorzystane będą różnorodne narzędzia edukacyjne, praktyczne, twórcze i intergracyjne, dostosowane do potrzeb i możliwości osób w wieku senioralnym. Ich połączenie pozwoli jednocześnie wzmocnić samodzielność i bezpieczeństwo seniorów, przeciwdziałać izolacji społecznej oraz rozwijać zainteresowania i aktywność twórczą. Zajęcia będą obejmowały warsztaty bezpieczeństwa, ceramiki, sitodruku i inne). Działania będą prowadzone w formie 3-godzinnych warsztatów, zajęcia w grupie do 15 osób.

Planowany wymiar: 18 spotkań po 3 godziny. W okresie od II 2027 do XII 2028 (z przerwą w okresie czerwiec-sierpień), warsztaty realizowane raz w miesiącu po 3 godziny. Kosz usługi powinien obejmować wszystkie do realizacji warsztatów materiały, narzędzia oraz wynagrodzenie instruktorów.

Miejsce realizacji: infrastruktura publiczna Miasta Krynica Morska.

Grupa docelowa: osoby w wieku 60 lat i więcej, będący mieszkańcami miasta Krynica Morska.

4. Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnościami

Przedmiotem usługi jest zapewnienie 5 dorosłym osobom posiadającym orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i zamieszkałym na terenie Miasta Krynica Morska, wymagających indywidualnego wsparcia asystenta osobistego dostosowanego do ich potrzeb, możliwości oraz sytuacji życiowej. Pomoc ma na celu wsparcie w codziennym funkcjonowaniu, służące wzmocnianiu samodzielności, bezpieczeństwa, aktywności społecznej i możliwości pozostawania w środowisku zamieszkania.

Grupa docelowa: mieszkańcy Miasta Krynica Morska posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wymagających indywidualnego wsparcia asystenta osobistego, dostosowanego do ich potrzeb oraz sytuacji życiowej.

Planowany wymiar: 20 godzin miesięcznie na osobę przez 24 miesiące; Łącznie 2 400 godzin zegarowych. Zakres czynności każdorazowo będzie dostosowany do indywidualnej sytuacji uczestnika oraz jego możliwości funkcjonowania. Usługi będą realizowane w miejscu zamieszkania uczestnika, na terenie Miasta Krynica Morska

w okresie od II/2027 do XII/2028r. Liczba godzin przypadająca na poszczególnych uczestników będzie ustalona indywidualnie, w zależności od ich potrzeb i możliwości.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

5. Usługi asystenckie dla seniorów i innych osób wymagających wsparcia

Przedmiotem usługi jest zapewnienie 5 dorosłym osobom nieposiadającym orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i zamieszkających na terenie Miasta Krynica Morska, wymagających ze względu na zły stan zdrowia (np. po hospitalizacji, krótkotrwała niedyspozycja zdrowotna, indywidualnego wsparcia asystenta osobistego dostosowanego do ich potrzeb, możliwości oraz sytuacji życiowej. Pomoc ma na celu wsparcie w codziennym funkcjonowaniu, służące wzmocnieniu samodzielności, bezpieczeństwa, aktywności społecznej i możliwości pozostawania w środowisku zamieszkania.

Grupa docelowa: 5 mieszkańców Miasta Krynica Morska wymagających ze względu na swój stan zdrowia (np. po hospitalizacji) indywidualnego wsparcia asystenta osobistego, dostosowanego do ich potrzeb oraz sytuacji życiowej.

Planowany wymiar: 4 godziny miesięcznie na osobę przez 24 miesiące; łącznie 480 godzin zegarowych. Zakres czynności każdorazowo będzie dostosowany do indywidualnej sytuacji uczestnika oraz jego możliwości funkcjonowania. Usługi będą realizowane w miejscu zamieszkania uczestnika, na terenie Miasta Krynica Morska w okresie od II/2027 do XII/2028r. Liczba godzin przypadająca na poszczególnych uczestników będzie ustalona indywidualnie, w zależności od ich potrzeb i możliwości.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia nie posiadający orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

6. Konsultacje logopedyczne lub neurologopedyczne

Usługa skierowana do osób wymagających wsparcia w zakresie komunikacji i funkcjonowania językowego. Obejmuje indywidualne konsultacje logopedyczne, w tym neurologopedyczne, dostosowane do rozpoznanych potrzeb uczestników. Konsultacje będą prowadzone w Punkcie Poradnictwa Specjalistycznego dla mieszkańców Krynicy Morskiej w okresie od II/2027 do XII/2028 w ilości 3 godzin zegarowych w miesiącu.

Planowany wymiar: 3 godziny raz w miesiącu przez 24 miesiące; łącznie 72 godzin.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia w tym dzieci i młodzież

7. Konsultacje psychiatryczne

Poradnictwo specjalistyczne w rozumieniu art. 46 ustawy o pomocy społecznej, w zakresie trudności psychospołecznych i zdrowia psychicznego, obejmujące konsultacje psychiatryczne ukierunkowane na rozpoznanie potrzeb, psychoedukację i kierowanie do właściwych form wsparcia; bez podwójnego finansowania świadczeń zdrowotnych. Indywidualne konsultacje psychiatryczne będą realizowane w Punkcie Poradnictwa Specjalistycznego dostępne dla mieszkańców Gminy Miasta Krynica Morska raz w miesiącu w ilości 3 godzin zegarowych przez okres od II/2027 do XII/2028 wymagających wsparcia w ww zakresie.

Planowany wymiar: 3 godziny raz w miesiącu przez 24 miesiące; łącznie 72 godziny.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia

8. Konsultacje psychodietetyczne

Poradnictwo specjalistyczne w rozumieniu art. 46 ustawy o pomocy społecznej: wsparcie dietetyczne lub psychodietetyczne w zakresie nawyków żywieniowych i psychospołecznych trudności wpływających na samodzielne funkcjonowanie, w tym edukacja i motywowanie do zmiany zachowań; bez zastępowania leczenia. Indywidualne konsultacje dietetyczne będą realizowane w Punkcie Poradnictwa Specjalistycznego dostępne dla

mieszkańców Gminy Miasta Krynica Morska raz w miesiącu w ilości 3 godzin zegarowych przez okres od II/2027 do XII/2028 wymagających wsparcia w w/w zakresie.

Planowany wymiar: Łącznie 72 godziny w okresie 24 miesięcy , średnio 3 godziny miesięcznie.

Grupa docelowa: mieszkańcy wymagający wsparcia w tym dzieci i młodzież.

9. Warsztaty twórcze dla dzieci i młodzieży

Zadanie obejmuje cykl usług dla dzieci i młodzieży w formach dziennych i środowiskowych: grupowe zajęcia wspierające kompetencje społeczne, komunikację, współpracę i integrację rówieśniczą, wykorzystujących ceramikę, sitodruk, malowanie na szkle i inne techniki rękodzielnicze jako narzędzia pracy. Działania będą prowadzone w formie 3-godzinnych warsztatów , zajęcia w grupie do 15 osób.

Planowany wymiar: 18 spotkań po 3 godziny, w okresie od II 2027 do XII 2028 (z przerwą w okresie czerwiec-sierpień) , warsztaty realizowane raz w miesiącu po 3 godziny. Kosz usługi powinien obejmować : realizację warsztatów, materiały, narzędzia oraz wynagrodzenie instruktorów.

Miejsce realizacji: infrastruktura publiczna Miasta Krynica Morska.

Dokumentacja realizacji usług: Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację usług wymaganą poprzez Zamawiającego tj. Harmonogramy realizacji usług, karty pracy/listy obecności oraz inną dokumentację niezbędną do prawidłowej realizacji projektu "Premia społeczna".

Wymagania dotyczące osób realizujących usługi : Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę posiadającą wymagane wykształcenie, doświadczenie oraz uprawnienia i kompetencje do wykonywania określonej usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczące zawodów między innymi tj. fizjoterapeuta lub rehabilitant, logopeda lub neurologopeda, psychiatrę, dietetyk lub psychodietetyk, asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością, opiekun osób starszych , opiekun medyczny lub w innych zawodach i specjalnościach o charakterze medycznym lub opiekuńczym określone w programach rządowych czy ustawach.

VII. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Planowany termin realizacji: od 1 lutego 2027 r. do 31 grudnia 2028 r. Harmonogram poszczególnych usług, oparty na kalkulacji 24 miesięcy, podlega dostosowaniu w umowie bez przekroczenia łącznej liczby godzin i kwot.

2. Rozpoczęcie realizacji zadania uzależnione jest od:

- rozstrzygnięcia konkursu;
- uzyskania przez Gminę Miasto Krynica Morska dofinansowania w ramach projektu „Premia społeczna”;
- zawarcia umowy z wybranym Podmiotem Ekonomii Społecznej;
- spełnienia wszystkich warunków wynikających z dokumentacji projektu „Premia społeczna”.

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Szacunkowa łączna wartość usług objętych konkursem wynosi 842 400,00 zł brutto (słownie: osiemset czterdzieści dwa tysiące czterysta złotych 00/100) przy założeniu uzyskania grantu „Premia społeczna” do 800 000,00 zł oraz zabezpieczenia przez Gminę Miasto Krynica Morska 42 400,00 zł wkładu własnego.

2. Kwota 800 000,00 zł jest limitem maksymalnym grantu w IV naborze. Przy wartości zadania 842 400,00 zł grant 800 000,00 zł odpowiada 94,9667% wartości zadania, a wkład własny 42 400,00 zł stanowi 5,0333%. Jest to konsekwencja ograniczenia grantu do 800 000,00 zł. Ostateczna kwota grantu oraz kwalifikowalność poszczególnych kosztów podlegają zasadom IV naboru i wyliczeniu w generatorze projektu „Premia społeczna”.

Aktualna strona projektu wskazuje, że w IV naborze grantobiorcą jest wyłącznie JST, grant wynosi do 800 000 zł, poziom dofinansowania wynosi do 95% wartości usług społecznych, a usługę należy zlecić PES. Dopuszczalnym trybem jest m.in. powierzenie realizacji zadania publicznego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania zostanie ustalona z uwzględnieniem wysokości dofinansowania przyznanego Gminie w ramach projektu „Premia społeczna”.

4. Rozliczenie realizacji zadania nastąpi na zasadach określonych w umowie oraz zgodnie z dokumentacją projektu.

IX. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty uprawnione do złożenia oferty na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 tej ustawy, pod warunkiem spełnienia wymogu statusu PES i pozostałych warunków ogłoszenia.

2. Oferent musi być podmiotem ekonomii społecznej (PES) w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, a jego status podlega weryfikacji na podstawie oświadczenia i dokumentów rejestrowych lub ustrojowych.

3. Oferent przedstawia dodatkowo informację na piśmie dołączoną do oświadczenia (załącznik nr 2 ogłoszenia o konkursie) o rzeczywistym zatrudnianiu osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (liczba osób, podstawa zatrudnienia, okres zatrudnienia), z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych. Informacja ta służy weryfikacji społecznego charakteru działalności i ocenie zdolności do realizacji zadania; nie stanowi samoistnego warunku wykluczenia oferenta niespełniającego progu 30%, gdyż niniejszy konkurs nie jest zamówieniem zastrzeżonym w trybie art. 94 PZP.

4. Oferent musi posiadać uprawnienia, doświadczenie oraz możliwości organizacyjne niezbędne do realizacji powierzonych usług.

5. Oferent zobowiązany jest do zapewnienia kadry posiadającej kwalifikacje i doświadczenie odpowiednie do rodzaju świadczonych usług.

6. Oferent musi posiadać potencjał organizacyjny i techniczny umożliwiający prawidłową realizację zadania.

X. KOSZTY DOJAZDU

Zamawiający dopuszcza udział PES spoza terenu Gminy Miasta Krynica Morska. W kalkulacji oferty należy uwzględnić rzeczywiste, racjonalne i niezbędne koszty związane z realizacją całego zadania czyli usługi realizowanej na terenie Miasta Krynicy Morskiej. Oferent zastrzega sobie, że koszty dojazdu nie mogą być pobierane od osób korzystających z usług.

XI. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Oferta powinna zawierać w szczególności :

- formularz ofertowy – zgodny z wymaganym wzorem;

- oświadczenie o posiadaniu statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej ;
- wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z informacją o kwalifikacjach i doświadczeniu;
- wykaz doświadczenia Oferenta;
- opis proponowanego sposobu realizacji usług i planowanych działań;
- kalkulację miesięcznych kosztów realizacji zadania;
- harmonogram realizacji usług;
- oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu;
- klauzulę informacyjną;
- inne dokumenty (wskazane przez Organizatora) tj : aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i sposób jego reprezentacji, statut lub inny dokument regulujący działalność oferenta, dokument potwierdzający statut podmiotu ekonomii społecznej, a w przypadku przedsiębiorstwa społecznego – dokumenty potwierdzające posiadanie tego statutu, pełnomocnictwa – w przypadku gdy oferta podpisywana jest przez osoby inne niż wskazane w dokumentach rejestrowych oraz pisemny wykaz rzeczywistego zatrudnienia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (liczba osób, podstawę zatrudnienia, okres zatrudnienia), z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych. Informacja ta służy weryfikacji społecznego charakteru działalności i ocenie zdolności do realizacji zadania; nie stanowi samodzielnego warunku wykluczenia oferenta niespełniającego progu 30%, gdyż niniejszy konkurs nie jest zamówieniem zastrzeżonym w trybie art. 94 PZP.

2. Oferent może zostać wezwany do przedstawienia dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie.

Załączniki do ogłoszenia zostaną zamieszczone wraz z ogłoszeniem w Biuletynie Informacji Publicznej. Wersje edytowalne mogą zostać udostępnione oferentom do przygotowania ofert pod warunkiem niedokonywania w nich zmian.

XII. TRYB I KRYTERIA OCENY OFERT

Ocena ofert złożonych w ramach niniejszego otwartego konkursu ofert prowadzona będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zasadami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.

1. Postępowanie konkursowe obejmuje dwa etapy:

1) Etap I – ocena formalna ofert. Oceny formalnej dokonuje komisja konkursowa . Na etapie oceny formalnej sprawdzeniu podlega w szczególności:

- terminowość złożenia oferty,
- kompletność oferty oraz wymaganych załączników,
- podpisanie oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta,
- zgodność działalności statutowej oferenta z przedmiotem zadania publicznego,
- złożenie oferty na wymagany formularz;
- uprawnienie podmiotu do złożenia oferty w przyjętym trybie,

- zgodność okresu realizacji zadania z terminami określonymi w ogłoszeniu,
- spełnienie pozostałych wymogów określonych w ogłoszeniu i dokumentacji konkursowej.

Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

2) Etap II – ocena merytoryczna ofert. Oceny formalnej dokonuje komisja konkursowa na podstawie kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu. Ocena obejmuje w szczególności:

a) ocena kosztorysu – 50 pkt

- budżet jest realny w stosunku do zakresu zadania, nie jest zawyżony ani zaniżony – 15 pkt;
- wydatki są niezbędne do realizacji zadania – 10 pkt;
- koszty wynikają z opisu zadania i harmonogramu – 10 pkt;
- budżet jest czytelny, jasny i rzetelnie oszacowany – 15 pkt.

b) doświadczenie Oferenta – 25 pkt

- do 2 lat doświadczenia w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi konkursu – 10 pkt;
- powyżej 2 do 4 lat – 15 pkt;
- powyżej 4 do 6 lat – 20 pkt;
- powyżej 6 lat – 25 pkt.

c) kwalifikacje i doświadczenie kadry – 25 pkt

- adekwatność kwalifikacji kadry do zakresu usług – 7 pkt;
- doświadczenie specjalistów w pracy z grupą docelową – 6 pkt;
- doświadczenie w realizacji usług środowiskowych i indywidualnych – 6 pkt;
- zapewnienie ciągłości realizacji usług – 6 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę wynosi 100 punktów.

Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert na podstawie Kart oceny oferty stanowiącej Załącznik nr 7 do ogłoszenia.

2. Zasady wyboru oferty

- 1) Warunkiem rekomendowania oferty do dofinansowania jest uzyskanie co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej.
- 2) Komisja konkursowa proponuje wybór oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem dostępności środków finansowych.
- 3) Kryterium preferencyjne dotyczące przedsiębiorstwa społecznego nie stanowi warunku formalnego udziału w konkursie i ma charakter wyłącznie punktowy.

3. Pozostałe zasady

- 1) Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.
- 2) Oferty niespełniające warunków udziału zostaną odrzucone.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Tryb oceny oferty ma zastosowanie również w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 5) Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o wyjaśnienia dotyczące treści oferty lub przedstawionych dokumentów, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy i przyjęty tryb postępowania.
- 6) W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów pierwszeństwo będzie miała oferta z wyższą liczbą punktów w kryterium „Kwalifikacje i doświadczenie kadry”, a następnie oferta z wyższą liczbą punktów w kryterium „Ocena kosztorysu zadania”.

XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 3 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.

XV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać:

1. **osobiście** – w Sekretariacie Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej ul. Górników 15a , w zamkniętej, odpowiednio opisanej kopercie z dopiskiem: „Oferta na realizację usług społecznych przez Podmiot Ekonomii Społecznej w ramach projektu „Premia społeczna” – Gmina Miasta Krynica Morska”;
2. **pocztą** – na adres : Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej ul. Górników 15a. W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu;
3. **za pośrednictwem e-Doręczeń** – na adres : AL:PL-30521-46466-AHTSC-26

Dokumenty składane elektronicznie powinny zostać podpisane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa.

XVI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 3 listopada 2026 r. do godz. 15:00.

XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE OGŁOSZENIA WYNIKÓW

1. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez:

- Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Miasta Krynica Morska;
- Biuletyn Informacji Publicznej / strona internetowa Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej;

- inne miejsca publikacji wymagane przepisami prawa.

2. Informacja będzie zawierała w szczególności nazwę wybranego Podmiotu Ekonomii Społecznej, zakres powierzonych usług oraz wynik postępowania – w zakresie dopuszczonym przepisami.

XVIII. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego, zgodna z właściwym wzorem i przepisami prawa.

2. Zawarcie umowy jest uzależnione od uzyskania przez Gminę Miasta Krynica Morska dofinansowania w ramach projektu „Premia społeczna” oraz spełnienia warunków programu.

3. Umowa określi w szczególności: zakres i sposób realizacji zadania, termin realizacji, wysokość środków, zasady przekazywania i rozliczania środków, sposób prowadzenia dokumentacji, zasady monitorowania i kontroli, obowiązki informacyjne i promocyjne oraz zasady odpowiedzialności za prawidłową realizację zadania.

4. Ostateczne warunki finansowe i rzeczowe zostaną określone w umowie, z uwzględnieniem wyniku konkursu, zabezpieczonych środków oraz zasad projektu „Premia społeczna”.

5. Realizacja zadania rozpocznie się nie wcześniej niż po zawarciu umowy, z zastrzeżeniem warunków określonych w umowie i dokumentacji projektu.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Konkurs ma charakter warunkowy i nie stanowi zobowiązania Gminy Miasta Krynica Morska do zawarcia umowy w przypadku nieuzyskania dofinansowania lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających realizację zadania.

2. Gmina Miasta Krynica Morska zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

3. Gmina Miasta Krynica Morska zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w ogłoszeniu przed upływem terminu składania ofert, z zachowaniem zasad wynikających z obowiązujących przepisów.

4. O zmianach w ogłoszeniu oferty zostaną poinformowani w sposób właściwy dla publikacji ogłoszenia.

5. Gmina Miasta Krynica Morska nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania i złożenia oferty przez oferenta.

6. Oferent może złożyć jedną ofertę.

7. Oferta powinna obejmować realizację wszystkich usług wskazanych w ogłoszeniu, jednak Organizator dopuści składanie ofert częściowych tzn. może wybrać różnych realizatorów dla poszczególnych części, jeżeli uzna, że będzie to korzystne dla jakości i dostępności usług.

8. Wszystkie usługi muszą być realizowane zgodnie z zasadami deinstytucjonalizacji, dostępności oraz świadczenia usług w społeczności lokalnej.

9. W zakresie nieuregulowanym niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa oraz dokumentacja projektu „Premia społeczna”.

XX. OSOBA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących konkursu :

Agnieszka Murawska - Nikołajuk
Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej
adres: 82-120 Krynica Morska ul. Górników 15a
tel.: 55 620 24 17
e-mail: a.murawska@cus-krynica-morska.pl

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1) .
2. Oświadczenie o posiadaniu statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej (Załącznik nr 2) .
3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z informacją o kwalifikacjach i doświadczeniu (Załącznik nr 3) .
4. Wykaz doświadczenia Oferenta (Załącznik nr 4) .
5. Oświadczenie dotyczące zapoznania się z warunkami konkursu (Załącznik nr 5)
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 6)
7. Szczegółowy opis usług i wymagania dotyczące ich realizacji.
8. Kart oceny oferty (Załącznik nr 7)
8. Wzór umowy / projekt umowy (Załącznik nr 8) .

Załączniki zostaną udostępnione wraz z niniejszym ogłoszeniem w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku zastosowania urzędowych wzorów ofert, umów lub sprawozdań należy posługiwać się aktualnymi wzorami obowiązującymi na dzień wszczęcia postępowania.

Z up. BURMISTRZA
Dyrektor CUS

mgr Agnieszka Murawska-Nikołajuk